

Nur vom Bauträger/ der Gemeinde auszufüllen!	Nummer des Bauträgers / der Gemeinde	<input type="text"/>
	1. Vormerkdatum (TT MM JJ)	<input type="text"/>
	Vormerknummer	<input type="text"/>

Eingangsstempel

# Fragebogen für Wohnungssuchende

## 1. Angaben zur Person

Vorname(n):	<input type="text"/>	Nachname:	<input type="text"/>	Akad. Grad:	<input type="text"/>
Straße, Hausnummer:	<input type="text"/>		PLZ, pol. Gemeinde:	<input type="text"/>	
Soz.-Vers.-Nr.:	Geburtsdatum:		Staatsbürgerschaft:	<input type="text"/>	
	T T M M J J				
Geschlecht:	männlich <input type="checkbox"/>	weiblich <input type="checkbox"/>	divers <input type="checkbox"/>		
Erwerbsstatus:	selbstständig/unselbstständig <input type="checkbox"/>	Arbeitslosengeld/Sozialhilfe/Notstandshilfe <input type="checkbox"/>	in Pension <input type="checkbox"/>		
	in Ausbildung <input type="checkbox"/>	Bezug von Kinderbetreuungsgeld <input type="checkbox"/>	Sonstiges <input type="checkbox"/>		
Telefonnummer:	<input type="text"/>		E-Mail Adresse:	<input type="text"/>	

## 2. Angaben zur derzeitigen bzw. gewünschten Wohnung

Rechtsverhältnis:	derzeit	Wunsch	gewünschte Lage:
Hauptmiete.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gemeinde 1: <input type="text"/> <input type="text"/>
Eigentum .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Sonstiges .....	<input type="checkbox"/>		
Mietkauf .....		<input type="checkbox"/>	Gemeinde 2: <input type="text"/> <input type="text"/>
Altersgerechtes Wohnen .....		<input type="checkbox"/>	
Junges Wohnen .....		<input type="checkbox"/>	
Wohnnutzfläche (in m²) .....	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Gemeinde 3: <input type="text"/> <input type="text"/>
Raumanzahl (ohne Küche, Bad, WC, Vorraum) .....	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Monatl. Wohnungsaufwand in EUR (monatl. an den Vermieter geleist. Zahlung) ....	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

<b>Wer ist Eigentümer der Wohnung, in der Sie derzeit leben?</b>			
Private Vermietung.....	<input type="checkbox"/>	Gemeinnützige Bauvereinigung/Gemeinde .....	<input type="checkbox"/>
Eigentum.....	<input type="checkbox"/>	Sonstiges .....	<input type="checkbox"/>
<b>Wird diese Wohnung frei?</b>			
ja.....	<input type="checkbox"/>	nein.....	<input type="checkbox"/>

**Weitere Wünsche zum Objekt:**

Garten .....	<input type="checkbox"/>	Loggia/Balkon .....	<input type="checkbox"/>
Lift.....	<input type="checkbox"/>	Barrierefreiheit.....	<input type="checkbox"/>
KFZ-Abstellplatz .....	<input type="checkbox"/>	Nähe öffentlicher Verkehrsmittel .....	<input type="checkbox"/>

**3. Angaben zu den Personen, die in die gewünschte Wohnung ziehen**

Wie viele Personen werden (inkl. Ihnen) in die gewünschte Wohnung ziehen? .....

Vorname Nachname

	antragstellende Person	Geburtsdatum	
		Soz.-Vers.-Nr.	T T M M J J
2.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Monatliches Netto-Haushaltseinkommen aller Personen, die in die gewünschte Wohnung ziehen:**

(zzgl. sonstiger monatlich wiederkehrender Leistungen)

bis 1.500 €.....	<input type="checkbox"/>	über 1.500 € bis 2.000 € .....	<input type="checkbox"/>
über 2.000 € bis 2.500 € .....	<input type="checkbox"/>	über 2.500 € bis 3.500 € .....	<input type="checkbox"/>
über 3.500 € bis 4.500 € .....	<input type="checkbox"/>	über 4.500 €.....	<input type="checkbox"/>

**4. Gründe für den Wohnungsbedarf**

Kinderzuwachs.....	<input type="checkbox"/>	Scheidung/Trennung .....	<input type="checkbox"/>
derzeitige Wohnung nicht leistbar .....	<input type="checkbox"/>	derzeitige Wohnung bereits gekündigt .....	<input type="checkbox"/>
Verkleinerung der Wohnfläche .....	<input type="checkbox"/>	Vergößerung der Wohnfläche .....	<input type="checkbox"/>
Verbesserung der Wohnsituation.....	<input type="checkbox"/>	Verlegung des Lebensmittelpunkts.....	<input type="checkbox"/>
Obdachlosigkeit .....	<input type="checkbox"/>		

sonstige Gründe:

**Wann wird diese Wohnung benötigt?**

sofort..... innerhalb von 6 Monaten..... innerhalb eines Jahres..... später.....

**Beträgt die derzeitige Entfernung Wohnung-Arbeitsort mehr als 50 km (einfache Wegstrecke)?**

ja..... nein.....

**Nur vom Bauträger /  
der Gemeinde auszufüllen!**

Wohnung vergeben am:

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
T	T	M	M	J	J

Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift: \_\_\_\_\_

Amt der Oö. Landesregierung

Direktion Präsidium  
Abteilung Statistik  
4021 Linz • Altstadt 30a

## Information zur jährlichen Erhebung der Wohnungsnachfrage gemäß Art. 13 f Datenschutz-Grundverordnung

Zweck der Verarbeitung ist die Feststellung des Bedürfnisses der Bevölkerung nach für alle sozialen Schichten erschwinglichen Wohnungen (§ 1 Wohnungsnachfrage-Erhebungsverordnung).<sup>1</sup>

Datenschutzbeauftragter ist die

*KPMG Security Services GmbH*  
E-Mail: *DSBA-LandOOE@kpmg.at*

Die Verarbeitung Ihrer Daten erfolgt auf Grundlage des Oö. Statistikgesetzes und der Wohnungsnachfrage-Erhebungsverordnung. GBV/Gemeinde/Priv. Bauträger haben für statistische Zwecke die Daten der (aktuell angemeldeten und seit dem letzten Stichtag mit einer Wohnung versorgten) Wohnungswerber zu erheben und dem Amt der Oö. Landesregierung zu übermitteln.<sup>2</sup>

Dieser Fragebogen ist von allen als Wohnungswerber auftretenden Personen auszufüllen (§ 3 Wohnungsnachfrage-Erhebungsverordnung).<sup>3</sup>

Nach den Art. 15 ff DSGVO besteht grundsätzlich ein Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Widerspruch sowie in bestimmten Fällen auf Datenübertragbarkeit. Bitte beachten Sie, dass ein Widerspruch nicht zielführend ist, wenn die Datenverarbeitung aus zwingenden schutzwürdigen Gründen erforderlich ist.<sup>4</sup>

Die Aufbewahrungsdauer der einzelnen Datenverarbeitungen ergibt sich zum einen aus speziellen gesetzlichen Bestimmungen bzw. aus den jeweiligen Skartierungsvorschriften. Die oö. Landesverwaltung hat gemäß § 3 Oö. Archivgesetz alle Unterlagen, die sie nicht mehr ständig benötigen, nach Ablauf einer durch die Organisationsvorschriften (Skartierungsvorschriften) festgelegten Frist oder spätestens nach 30 Jahren dem Oö. Landesarchiv zur Übernahme (Prüfung der Archivwürdigkeit) anzubieten (Maximalfristen).

Für allfällige datenschutzrechtliche Beschwerden ist die Österreichische Datenschutzbehörde (Wickenburggasse 8, 1080 Wien) zuständig.

---

<sup>1</sup> Verordnung der Oö. Landesregierung, mit der eine „Jährliche Erhebung der Wohnungsnachfrage in Oberösterreich bei gemeinnützigen Bauvereinigungen, privaten Bauträgern und Gemeinden“ angeordnet wird.

<sup>2</sup> § 2 und § 3 Wohnungsnachfrage-Erhebungsverordnung.

<sup>3</sup> § 11 Abs. 1 lit. a Oö. Statistikgesetz bestimmt: Eine Verwaltungsübertretung begeht, wer einer im § 4 Oö. Statistikgesetz festgelegten Pflicht nicht oder nicht rechtzeitig nachkommt oder als Auskunftspflichtiger wissentlich unvollständige oder wahrheitswidrige Angaben macht.

<sup>4</sup> Die Verarbeitung zu statistischen Zwecken ist erforderlich zur Erfüllung einer im öffentlichen Interesse liegenden Aufgabe (Art 21 Abs. 6 DSGVO).